

Öffentliche Niederschrift der Sitzung des Ausschusses für Personal, Infor- mationstechnik und Beteiligungen

Gremium: Ausschuss für Personal, Informationstechnik und Beteiligungen
Datum: Mittwoch, 19.06.2024
Uhrzeit: 16:00 Uhr
Ort: Raum E 072 (Mediensaal), Haus der Städteregion Aachen, Zoll-
ernstraße 16, 52070 Aachen

Anwesenheitsliste

Anwesend

Vorsitz

Name	Bemerkung
Ingrid von Morandell SRTM	

Stimmberechtigte Mitglieder

Name	Bemerkung
Kunibert Matheis SRTM	
Lars Lübben SRTM	
Thomas Andraczek SRTM	
Markus Conrads SRTM	
Pascal Heck SRTM	
Manfred Bausch SRTM	Vertretung für: Heiner Höfken
Edith Nolden SRTM	
Volker Thelenz SRTM	Vertretung für: Marc Peters
Margret Roitzsch SRTM	
Andor Schmitz SRTM	- bis TOP 7; 17:15 -
Marie-Theres Sobczyk SRTM	
Thomas Buhr sB	
Georg Karl Helg SRTM	Vertretung für: Philip Cierniak
David Benjamin Nimmerrichter sB	
Pascal Pfeiffer sB	
Franz-Josef Plum	
Rainer Mertens sB	Vertretung für: Thomas Schlen- ter
Florian-Paul Weyand sB	
Ralf Dautzenberg sB	Vertretung für: Stefan Ziegler

Verwaltung

Name	Bemerkung
Daphne Isaac	
Birgit Nolte Kreisdirektorin/ Dezernentin II	
Ellen Wirtz Amtsleiterin A 10	
Ismet Er A 12	Vertretung für: Andreas Schaffrath
Marvin Kouchen Stabstellenleiter S 80	
Sabine Stirnagel Schwerbehindertenvertretung	
Christina Frantzen Personalrat	
Peter Joeris A 33	

Abwesend

Stimmberechtigte Mitglieder

Name	Bemerkung
Heiner Höfken SRTM	- entschuldigt -
Marc Peters SRTM	- entschuldigt -
Philip Cierniak sB	- entschuldigt -
Daniel Reuter sB	- unentschuldigt -
Thomas Schlenter sB	- entschuldigt -
Stefan Ziegler sB	- entschuldigt -

Verwaltung

Name	Bemerkung
Andreas Schaffrath Amtsleiter A 12	entschuldigt

Gäste:

Name	Bemerkung
Herr Benjamin Wieschollek	ASEAG, zu TOP 3) öffentliche Sitzung
Frau Dr. Kathrin Driessen	ASEAG, zu TOP 3) öffentliche Sitzung
Herr Bernhard Müller	Verwaltungsdirektor SBZ, zu TOP 4) öffentliche Sitzung

Ingrid von Morandell eröffnete um 16:00 die Sitzung des Ausschusses für Personal, Informationstechnik und Beteiligungen, begrüßte die Anwesenden und stellte fest, dass der Ausschuss für Personal, Informationstechnik und Beteiligungen ordnungsgemäß einberufen worden und beschlussfähig war. Herr SRTM Helg stellte den Antrag, die Vorlage zur Krankenstatistik vom nichtöffentlichen in den öffentlichen Teil zu verschieben. Sollte dem Antrag nicht gefolgt werden, solle die Verwaltung dezidiert begründen, warum die einzelnen Punkte nur nichtöffentlich beraten werden dürften, um die Begründung durch die Kommunalaufsicht überprüfen zu lassen. Nach Erläuterung von Frau Nolte, dass diese Vorlage aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht in die Öffentlichkeit gehört und Zusage eine mögliche Vorlage für den öffentlichen Teil der nächsten Sitzung zu erarbeiten, zog Herr SRTM Helg den Antrag zurück. Daraufhin beschloss der Ausschuss für Personal, Informationstechnik und Beteiligungen einstimmig folgende

Tagesordnung

Öffentliche Sitzung

TOP	Betreff	Vorlage
1.	Einwohnerfragestunde gem. § 4 Abs. 2 der Geschäftsordnung für den Städteregionstag und die Ausschüsse	
2.	Bestellung einer Schriftführung für den Ausschuss für Personal, Informationstechnik und Beteiligungen	2024/0142
3.	Einstieg in die Gemeinwohlabilanzierung bei Beteiligungsgesellschaften der StädteRegion Aachen; Vorstellung der Ergebnisse der ASEAG – Aachener Straßenbahn und Energieversorgungs-AG	2024/0220
4.	Senioren- und Betreuungszentrum der StädteRegion Aachen; Vortrag der Verwaltungsleitung	2024/0194
5.	Live-Streaming des Städteregionstages und seiner Ausschüsse - Antrag der FDP-Städteregionstagsfraktion vom 01.02.2024	2024/0063
5.1.	Live-Streaming des Städteregionstages und seiner Ausschüsse - Antrag der FDP-Städteregionstagsfraktion vom 01.02.2024	2024/0063-E1
6.	Effiziente Büroflächennutzung in der Verwaltung der StädteRegion - Antrag der FDP-Städteregionstagsfraktion vom 28.05.2024	2024/0265
6.1.	Effiziente Büroflächennutzung in der Verwaltung der StädteRegion - Antrag der FDP-Städteregionstagsfraktion vom 28.05.2024	2024/0265-E1

- | | | |
|-----|---|------------------|
| 7. | Digitalisierung der Ausländerbehörden - Allgemeine Informationen und Zustimmung zu erheblichen überplanmäßigen Aufwendungen/Auszahlungen im Produkt 02.03.05 "Ausländerangelegenheiten" | 2024/0153 |
| 8. | Digitalisierung der Verwaltung der StädteRegion Aachen, jährlicher Sachstandsbericht | 2024/0157 |
| 9. | Sachstandsbericht zu IT-Projekten in der Verwaltung der StädteRegion Aachen im Jahr 2024 | 2024/0209 |
| 10. | Aachener Gesellschaft für Innovation und Technologietransfer mbh; Neuausrichtung: Zukunftsmodell "AGIT 2025 +" | 2024/0255 |
| 11. | Beschlusskontrolle | 2024/0252 |
| 12. | Anfragen und Mitteilungen | |

Nichtöffentliche Sitzung

- | TOP | Betreff | Vorlage |
|------------|---|---------------------|
| 1. | Unterrichtung des Fachausschusses über die mittelfristige Personalplanung | 2024/0262 |
| 2. | Maßnahmen des Arbeitgeber- und Personalmarketings | 2024/0264 |
| 3. | Krankenstatistik & BEM-Statistik für das Jahr 2023 | 2024/0266 |
| 4. | GWG – Wohnungsbaugesellschaft für die StädteRegion Aachen GmbH; Sachstand und Ausweitung der Eigenkapitalunterstützung zur Förderung des sozialen Wohnungsbaus in der StädteRegion Aachen | 2024/0216 |
| 5. | Änderung des Gesellschaftsvertrags der SPRUNGBrett gGmbH – Sozial- und Gesundheitsinitiative der StädteRegion Aachen - Vertretungsregelung; - Antrag der SPD-Städteregionstagsfraktion vom 15.03.2024 | 2024/0123 |
| 5.1. | Änderung des Gesellschaftsvertrags der SPRUNGBrett gGmbH - Sozial- und Gesundheitsinitiative der StädteRegion Aachen - Vertretungsregelung; - Antrag der SPD-Städteregionstagsfraktion vom 15.03.2024 | 2024/0123-E1 |
| 6. | Bildungszentrum für Pflege und Gesundheit gGmbH (BZ-PG); Übernahme einer Verpflichtungserklärung | 2024/0243 |

- | | | |
|-----|---|------------------|
| 7. | AKM - Aachener Kreuz Merzbrück GmbH & Co. KG; Änderung des Gesellschaftsvertrages | 2024/0107 |
| 8. | Digitalisierung der Ausländerbehörden - Auftragsvergabe | 2024/0152 |
| 9. | Telefonanlage der Städtereion Aachen; Auftragsvergabe - Verlängerung des Wartungsvertrages | 2024/0200 |
| 10. | Unterrichtung über Vergabeentscheidungen gem. § 4 Abs. 1 a) der Hauptsatzung der StädteRegion Aachen vom 24.11.2009 in der Fassung der 5. Änderungssatzung vom 30.09.2021 | 2024/0094 |
| 11. | Beschlusskontrolle | 2024/0253 |
| 12. | Anfragen und Mitteilungen | |

Niederschrift - Öffentliche Sitzung

Datum: Mittwoch, 19. Juni 2024
Uhrzeit: 16:00 Uhr - 17:29 Uhr

Zu 1. der Tagesordnung:

Einwohnerfragestunde gem. § 4 Abs. 2 der Geschäftsordnung für den Städteregionstag und die Ausschüsse

Es lagen keine Wortmeldungen zu diesem Tagesordnungspunkt vor.

Zu 2. der Tagesordnung:

2024/0142

Entscheidung

Bestellung einer Schriftführung für den Ausschuss für Personal, Informationstechnik und Beteiligungen

Frau SRTM von Morandell erwähnte, dass Frau Katterbach bereits in der letzten Sitzung verabschiedet wurde und hieß Frau Isaac herzlich Willkommen.

Beschluss:

Der Ausschuss für Personal, Informationstechnik und Beteiligungen trifft folgende Entscheidungen:

1. Die Bestellung von Frau Birgit Katterbach zur Schriftführung des Ausschusses für Personal, Informationstechnik und Beteiligungen wird widerrufen.
2. Frau Daphne Isaac wird an ihrer Stelle zur Schriftführung des Ausschusses für Personal, Informationstechnik und Beteiligungen bestellt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Einstimmig
			x

Zu 3. der Tagesordnung:

2024/0220

Kenntnisnahme

Einstieg in die Gemeinwohlbilanzierung bei Beteiligungsgesellschaften der StädteRegion Aachen; Vorstellung der Ergebnisse der ASEAG – Aachener Straßenbahn und Energieversorgungs-AG

Herr Wieschollek, Leiter der Abteilung Qualität und Nachhaltigkeit der ASEAG, informierte den Fachausschuss anhand einer Präsentation ausführlich über den Stand der Gemeinwohlbilanzierung bei der ASEAG.

Der Vortrag ist der Niederschrift als Anlage beigefügt.

In der anschließenden Diskussion ging er auf die Fragen der Ausschussmitglieder ein. Auf die Frage in wie weit die Mitarbeiter beteiligt wurden und ob daraus positive Effekte der Personalbindung zu erkennen sind, erläuterte er, dass einzelne Mitarbeiter am Projekt beteiligt waren und man eine Steigerung der Motivation der Mitarbeiter spüren konnte. Auf die Frage wie gut die allgemeine Gemeinwohlbilanzformel für den Verkehrssektor geeignet ist, erläuterte er, dass die Individualität an einigen Stellen gefehlt habe und man die Formel mit internen Ansatzpunkten weiterentwickeln möchte. Da die Gemeinwohlbilanz nicht verpflichtend ist, zeigt sich die Industrie hier eher träge, Frau SRTM Sobczyk dankte deswegen, dass die ASEAG mit gutem Beispiel voran geht und wünscht viel Erfolg.

Frau SRTM von Morandell dankte Herrn Wieschollek für den sehr informativen Vortrag.

Der Ausschuss für Personal, Informationstechnik und Beteiligungen nahm die Mitteilungsvorlage zur Kenntnis.

Anlage 1 ASEAG_Gemeinwohlbilanzierung

**Zu 4. der Tagesordnung: 2024/0194 Kenntnisnahme
Senioren- und Betreuungszentrum der StädteRegion Aachen; Vortrag der
Verwaltungsleitung**

Herr Müller, Verwaltungsdirektor des SBZ, informierte den Fachausschuss anhand einer Präsentation über die Geschichte und die Zukunftspläne des SBZ.

Herr Müller bejahte die generelle Anfrage von Herrn SRTM Lübben ob sich das SBZ vorstellen könnte, zusätzlich an einem anderen Standort aktiv zu werden. Nach kurzer Diskussion über die Finanzierung des SBZ dankte die Vorsitzende, Frau SRTM von Morandell, Herrn Müller für den informativen Vortrag.

Der Ausschuss für Personal, Informationstechnik und Beteiligungen nahm die Mitteilungsvorlage zur Kenntnis.

Anlage 1 Vortrag SBZ

**Zu 5. der Tagesordnung: 2024/0063 Vorberatung
Live-Streaming des Städteregionstages und seiner Ausschüsse - Antrag
der FDP-Städteregionstagsfraktion vom 01.02.2024**

In Beratung und Beschlussfassung mit TOP 5.1.

**Zu 5.1. der Tagesordnung: 2024/0063-E1 Vorberatung
Live-Streaming des Städteregionstages und seiner Ausschüsse - Antrag
der FDP-Städteregionstagsfraktion vom 01.02.2024**

Herr SRTM Helg führte aus, dass es ein Anliegen besonders der jüngeren Generation sei. Er könne die Bedenken bezüglich des Live-Streamings verstehen, gab jedoch zu bedenken, dass es zum Beispiel im Stadtrat Köln bereits funktioniert. Er schlug als Kompromiss vor, in der heutigen Sitzung nicht darüber zu beschließen und das Thema noch einmal in den Arbeitskreis zu geben. Herr SRTM Andraczek äußerte Bedenken des Live-Streamings der Fachausschüsse, weil dort auch sachkundige Bürger und keine Berufspolitiker vertreten sind und er befürchtet, dass die Diskussionskultur dadurch eingeschränkt werden könnte. Zudem sei zu bedenken, dass das Streaming hohe Kosten verursacht und hier geschaut werden müsste, ob die Nachfrage so groß ist, dass sich dieser Aufwand lohnen würde.

**Zu 6. der Tagesordnung: 2024/0265 Entscheidung
Effiziente Büroflächennutzung in der Verwaltung der StädteRegion - Antrag
der FDP-Städteregionstagsfraktion vom 28.05.2024**

In Beratung und Beschlussfassung mit TOP 6.1.

**Zu 6.1. der Tagesordnung: 2024/0265-E1 Kenntnisnahme
Effiziente Büroflächennutzung in der Verwaltung der StädteRegion - Antrag der FDP-Städteregionstagsfraktion vom 28.05.2024**

Frau Nolte gab an zu diesem Thema in der nächsten Sitzung ausführlich berichten zu wollen, damit eine vorherige Abstimmung erfolgen kann, bevor ein Experte hinzugezogen wird. Frau SRTM von Morandell wünschte daraufhin eine Verschiebung auf die September Sitzung. Herr SRTM Helg willigte der Verschiebung ein. Herr SRTM Schmitz merkte an, dass die SPD selber an einem Antrag bezüglich moderner Verwaltung/ New Work arbeiten würde und sich aus diesem Grund der Form halber bei einer Abstimmung enthalten würde.

Die Beratung und Abstimmung zu dieser Vorlage wurden auf die September Sitzung vertagt.

**Zu 7. der Tagesordnung: 2024/0153 Kenntnisnahme
Digitalisierung der Ausländerbehörden - Allgemeine Informationen und Zustimmung zu erheblichen überplanmäßigen Aufwendungen/Auszahlungen im Produkt 02.03.05 "Ausländerangelegenheiten"**

Herr SRTM Andraczek begrüßte die Digitalisierung der Ausländerbehörde und fragte an, welche Synergieeffekte für die Verwaltung hieraus hervorgehen könnten. Herr Joeris vom A 33 führte aus, dass vom A 12 geplant sei, die Einführung von entsprechender Software auf die gesamte Verwaltung auszubreiten, die Einführung von digitalen Bürgerbüros jetzt aber erst einmal im A 33 startet. Auch Herr Dr. Ziemons unterstrich, dass Software so geplant wird, dass diese ebenfalls von anderen Ämtern genutzt werden kann. Es folgte noch eine kurze Diskussion über die Nutzung von ChatBots und Handyscannern.

Beschluss:

1. Der Städteregionstag nimmt zur Kenntnis, dass dem A 33 - Ausländeramt kurzfristig Drittmittel des Bundes zur Digitalisierung zur Verfügung gestellt wurden.
2. Der Städteregionstag stimmt gemäß § 83 GO NRW i.V.m. § 7 der Haushaltssatzung 2024 der Städteregion Aachen erheblichen über-/außerplanmäßigen Aufwendungen/Auszahlungen im Produkt 02.03.05 "Ausländerangelegenheiten", Teilprodukt 933200 "Aufenthaltsangelegenheiten" bis zur Höhe der vom Bund zur Verfügung gestellten Drittmittel in Höhe von 1.190.791,89 € zu.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Einstimmig
15		5	x

**Zu 8. der Tagesordnung: 2024/0157 Kenntnisnahme
Digitalisierung der Verwaltung der StädteRegion Aachen, jährlicher Sachstandsbericht**

Herr SRTM Andraczek begrüßte in Bezug auf TOP 8 und TOP 9, dass die Verwaltung selbstständig an dem Thema arbeitet und erkundigte sich nach den Ent-

wicklungen des letzten Jahres und eventuellen weiteren Pilotprojekten. Herr sB Nimmerrichter erkundigte sich nach der aktuellen Einschätzung bezüglich der Entwicklung im Bundesrat. Herr Dr. Ziemons führte aus woran man im A 12 arbeitet und dass man stolz auf die Mitarbeiter sei. Er berichtete, dass man Stellen in dem Bereich aufbauen will, da dadurch an anderen Stellen viel Potenzial freigesetzt werden könne. Er berichtete, dass man an vielen Stellen weitergekommen sei, so zum Beispiel beim digitalen Elterngeldantrag, in der Führerscheinstelle sowie mit der neuen Suchmaschine im Portal. Für die Zukunft wünscht er sich den Einsatz von künstlicher Intelligenz. Bezüglich des Onlinezugangsgesetzes bleibt abzuwarten, was die StädteRegion erwarten wird. Zum Thema Open Data führt er aus, dass sich in der Vergangenheit gezeigt hat, dass es zu wenig genutzt wird, ihm ist wichtig, dass geschaut wird, wo wirklich ein Use-Case ist.

Der Ausschuss für Personal, Informationstechnik und Beteiligungen nahm die Mitteilungsvorlage zur Kenntnis.

Zu 9. der Tagesordnung: 2024/0209 Kenntnisnahme Sachstandsbericht zu IT-Projekten in der Verwaltung der StädteRegion Aachen im Jahr 2024

Herr sB Nimmerrichter erkundigte sich wie mit dem Risiko von Falschaussagen der ChatBots umgegangen werden soll. Herr Dr. Ziemons führte dazu aus, dass die ChatBots mit Beispielfragen wie zum Beispiel zum Führerschein getestet wurden und perfekte Antworten gegeben haben. Er führte weiterhin an, dass getestet werden muss, ob der Faktor, dass ein ChatBot sich irrt größer oder geringer ist, als dass ein Mitarbeiter sich irrt. Herr SRTM Andrzejewski führte weiter aus, dass die Antworten, die ChatBots geben, von den Daten beeinflusst werden, mit denen Sie programmiert werden.

Herr SRTM Matheis merkte an, dass nicht in jedem Raum der Verwaltung WLAN zu empfangen ist. Herr Dr. Ziemons erklärte, dass man sich aus Kostengründen dazu entschieden hat, nur die Etagen mit WLAN auszustatten, in denen relevanter Publikumsverkehr herrscht.

Der Ausschuss für Personal, Informationstechnik und Beteiligungen nahm die Mitteilungsvorlage zur Kenntnis.

Zu 10. der Tagesordnung: 2024/0255 Kenntnisnahme Aachener Gesellschaft für Innovation und Technologietransfer mbh; Neuausrichtung: Zukunftsmodell "AGIT 2025 +"

Der Ausschuss für Personal, Informationstechnik und Beteiligungen nahm die Mitteilungsvorlage zur Kenntnis.

Zu 11. der Tagesordnung: 2024/0252 Kenntnisnahme Beschlusskontrolle

Der Ausschuss für Personal, Informationstechnik und Beteiligungen nahm die Mitteilungsvorlage zur Kenntnis.

Zu 12. der Tagesordnung: Anfragen und Mitteilungen

Auf Bitte der Vorsitzenden, Frau SRTM von Morandell, berichtete Frau Frantzen über die Ergebnisse der Personalratswahl vom 13.06.2024.

Da keine weiteren Wortmeldungen vorlagen, wurde die öffentliche Sitzung um 17:29 Uhr geschlossen.

gez.: Ingrid von Morandell
Vorsitz

gez.: Daphne Isaac
Schriftführung